

tekst jednolity

STATUT

POLSKA AKADEMIA AIKIDO KOBAYASHI HIROKAZU

Stowarzyszenie Polska Akademia Aikido Kobayashi Hirokazu jest bezpośrednim kontynuatorem tradycji oraz dorobku ideowego Stowarzyszenia Polskiej Akademii Aikido.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Polska Akademia Aikido Kobayashi Hirokazu (PAAKH) zwane dalej "Stowarzyszeniem" działa na mocy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (jednolity tekst Dz. U. z 2001r. Nr 79 , poz. 855, z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego statutu.

§ 2

Stowarzyszenie jest apolitycznym, dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych.

§ 3

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą władz naczelnych jest miasto stołeczne Warszawa.
2. Dla właściwej realizacji swych celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

§ 5

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
2. Do realizacji swoich celów statutowych może zatrudniać pracowników.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą.
4. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
5. Osoby wchodzące w skład Zarządu Głównego/Zarządów Oddziałów nie mogą otrzymywać wynagrodzenia w związku z pełnioną przez siebie funkcją.

§ 6

1. Stowarzyszenie może powoływać jednostki terenowe – Oddziały, obejmujące zasięgiem działania jedno lub kilka województw.
2. Oddział Stowarzyszenia może posiadać osobowość prawną.
3. Oddział posiadający osobowość prawną może prowadzić działalność gospodarczą.

§7

Stowarzyszenie/oddział może używać pieczęci i logotypu wg wzorów zatwierdzonych przez właściwy organ administracji państwowej.

§8

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania.

Rozdział II

Cele i sposoby działania

§ 9

Celami Stowarzyszenia są:

- 1) Krzewienie kultury fizycznej i sportu w zakresie uprawiania Aikido.

- 2) Propagowanie Aikido według przekazu mistrza Kobayashi Hirokazu zgodnie z wymaganiami technicznymi międzynarodowej organizacji Kokusai Aikido Kenshukai Kobayashi Hirokazu Ryu Ha.
- 3) Dbanie o stały wzrost poziomu Aikido, mający wpływ na osobisty rozwój ćwiczących, poprzez działanie w celu, szeroko pojętego doskonalenia się i rozwoju na poziomie jednostki, grupy, społeczeństwa.
- 4) Ochrona i promocja zdrowia.
- 5) Działanie na rzecz upowszechniania różnych dziedzin kultury i sztuki, między innymi: tańca, teatru, muzyki a także filozofii, psychologii, pedagogiki, mających wpływ na osobisty rozwój jednostki, z którymi Aikido może znaleźć płaszczyzny wzajemnego oddziaływania.
- 6) Działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów między społeczeństwami.
- 7) Krzewienie idei współpracy opartej na działaniu poza uprzedzeniami społecznymi, kulturowymi i rasowymi, szerząc postawy etyczne i moralne, takie jak poszanowanie godności człowieka, tolerancja i życzliwość.
- 8) Propagowanie idei integracji społecznej oraz stworzenie warunków do równouprawnienia grup zagrożonych wykluczeniem.
- 9) Krzewienie postaw dobrowolnego, świadomego działania na rzecz innych.
- 10) Promowanie kultury , sztuki i tradycji Rzeczypospolitej Polskiej poza granicami kraju.
- 11) Propagowanie kultury, sztuki i tradycji Japonii.

§ 10

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) Organizowanie krajowych i międzynarodowych treningów, staży, szkoleń, obozów treningowych z nauczycielami z Polski i z zagranicy, organizowanie egzaminów na stopnie uczniowskie i mistrzowskie w Aikido oraz innych form poszerzania wiedzy o Aikido, m.in.: pokazów, wykładów, warsztatów itp.
- 2) Współpracę z organizacjami i klubami propagującymi Aikido oraz osobami praktykującymi Aikido na całym świecie, poprzez wymianę informacji i organizację wspólnych projektów, staży, szkoleń, treningów itp.
- 3) Propagowanie i rozwijanie rekreacji fizycznej i sportu oraz innych form aktywnego wypoczynku w zakresie Aikido, prowadzących do utrzymania i podnoszenia sprawności fizycznej dzieci, młodzieży i dorosłych.
- 4) Organizowanie i współorganizowanie wydarzeń rekreacyjno-sportowych, kulturalnych i turystycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych a także udział w wydarzeniach tego rodzaju organizowanych przez powołane do tego organizacje.
- 5) Działalność pedagogiczną wśród dzieci i młodzieży w zakresie edukacji, wychowania, kultury fizycznej i sportu oraz aktywnego wypoczynku z uwzględnieniem tematyki Aikido.

- 6) Współpracę ze szkołami, placówkami oświatowymi i organizacjami młodzieżowymi.
- 7) Tworzenie i współtworzenie różnego rodzaju projektów, wydarzeń warsztatowych i edukacyjnych a także prezentacji publicznych, mających na celu interdyscyplinarną wymianę doświadczeń pomiędzy takimi dziedzinami jak: sztuki walki, taniec, teatr i muzyka.
- 8) Gromadzenie, archiwizowanie i upowszechnianie materiałów związanych z Aikido.
- 9) Wydawanie publikacji związanych z działalnością Stowarzyszenia, na przykład: materiałów szkoleniowych, biuletynów informacyjnych oraz innych materiałów promujących Aikido a także kulturę, sztukę, filozofię i psychologię.
- 10) Utrzymywanie i rozbudowywanie obiektów i urządzeń sportowych.
- 11) Prowadzenie działalności charytatywnej.
- 12) Organizację i promocję wolontariatu.
- 13) Prowadzenie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
- 14) Działanie na rzecz osób w wieku emerytalnym, osób niepełnosprawnych, oraz przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, poprzez organizowanie treningów, pokazów i szkoleń Aikido, mających na celu integrację społeczną tych grup.
- 15) Godne reprezentowanie Rzeczypospolitej Polskiej w czasie międzynarodowych treningów, staży, szkoleń.
- 16) Współpracę z organizacjami i klubami propagującymi sztuki walki, szerzące postawy etyczne i moralne zgodne z ideami humanizmu.
- 17) Współpracę z instytucjami upowszechniającymi i wspierającymi kulturę, sztukę i tradycję Japonii.
- 18) Inicjowanie wydarzeń o charakterze integracyjnym dla członków Stowarzyszenia.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 11

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie wspierającym członkiem Stowarzyszenia.

§ 12

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

§ 13

1. Członkiem zwyczajnym może być:
 - 1) obywatel Rzeczypospolitej Polskiej mający pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiony praw publicznych,
 - 2) małoletni w wieku od 16 do 18 lat, którzy mają ograniczoną zdolność do czynności prawnych, mogą należeć do stowarzyszenia i korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego, z tym że w składzie wszystkich organów władzy Stowarzyszenia większość muszą stanowić osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - 3) małoletni poniżej 16 lat mogą, za zgodą przedstawicieli ustawowych, należeć do stowarzyszenia według zasad określonych w niniejszym statucie, bez prawa udziału w głosowaniu na Walnych Zebraniach członków oraz bez korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego do władz stowarzyszenia. Jeżeli jednak jednostka organizacyjna stowarzyszenia zrzesza wyłącznie małoletnich, mogą oni wybierać i być wybierani do władz tej jednostki,
 - 4) cudzoziemcy mający miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mogą należeć do Stowarzyszenia, zgodnie z przepisami obowiązującymi obywateli polskich,
 - 5) cudzoziemcy niemający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mogą wstępować do Stowarzyszenia.

§ 14

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych lub osoba prawna zainteresowana statutową działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
2. Członek wspierający zobowiązany jest do opłacania składek członkowskich.

§ 15

1. **I** Stosunek członkowstwa zawiązywany jest poprzez złożenie przez członka zwyczajnego lub wspierającego pisemnej deklaracji o zamiarze przystąpienia do Stowarzyszenia, składanej na ręce członka Zarządu Głównego/Zarządu Oddziału oraz uiszczenie przez członka zwyczajnego lub wspierającego opłaty wpisowej.

2. Stowarzyszenie potwierdza zaistnienie stosunku członkostwa wobec członków zwyczajnych poprzez wydanie legitymacji, wydawanej przez Zarząd Główny lub Zarząd Oddziału.
3. Złożenie deklaracji o zamiarze przystąpienia do Stowarzyszenia w przypadku osób fizycznych jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie w jakim jest to niezbędne do prowadzenia spraw Stowarzyszenia oraz zgodą na korzystanie z poczty elektronicznej przy utrzymywaniu kontaktów ze Stowarzyszeniem.

§ 16

1. Członkiem honorowym może być osoba, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei Stowarzyszenia lub w inny szczególny sposób wniosła zasługi dla Stowarzyszenia.
2. Członek honorowy ma prawa jak członek zwyczajny (§ 19).
3. Członek honorowy ma obowiązek:
 - a) przestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz stowarzyszenia,
 - b) dbania o dobre imię Stowarzyszenia
4. Członkowie honorowi są zwolnieni z uiszczania składek członkowskich.

§ 17

Członkowie zwyczajni, wspierający i honorowi należą organizacyjnie do Stowarzyszenia lub właściwego Oddziału terenowego.

§ 18

Nadanie godności członka honorowego następuje przez Walne Zebranie Członków, na wniosek Zarządu Głównego; dana osoba zostaje członkiem honorowym z chwilą wyrażenia zgody na przyjęcie tego statusu, przy czym wyrażenie zgody może nastąpić wobec każdego z członków Zarządu Głównego..

§ 19

1. Członek zwyczajny ma prawo:
 - 1) uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków z głosem stanowiącym oraz czynnym i biernym prawem wyborczym,

- 2) uczestniczenia w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach, itp. organizowanych przez Stowarzyszenie,
- 3) korzystania z urządzeń, Stowarzyszenia i jego sprzętu w granicach obowiązujących regulaminów i uchwał Zarządu,
- 4) poddawać ocenie działalność Stowarzyszenia i jego władz, a także wysuwać postulaty i wnioski wobec władz Stowarzyszenia.

§ 20

1. Członek zwyczajny zobowiązany jest do:
 - 1) aktywnego udziału w realizacji celów Stowarzyszenia,
 - 2) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - 3) regularnego opłacania składek i innych świadczeń obowiązujących w Stowarzyszeniu,
 - 4) dbania o dobre imię Stowarzyszenia i jego majątek.

§ 21

1. Członek wspierający uczestniczy w działalności Stowarzyszenia z głosem doradczym i nie posiada, czynnego i biernego prawa wyborczego.
2. Członek wspierający jest zobowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania uchwał i regulaminów władz Stowarzyszenia a także dbania o dobre imię Stowarzyszenia i jego majątek.

§ 22

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
 - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi Głównemu/Zarządowi Oddziału, przy czym cofnięcie przez członka zwyczajnego zgody na przetwarzanie jego danych przez Stowarzyszenie lub komunikowanie się drogą elektroniczną jest równoznaczne z rezygnacją z przynależności do Stowarzyszenia;
 - 2) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego, będącego osobą prawną,
 - 3) wykreślenia z listy członków z powodu zalegania, w okresie dłuższym niż dwa miesiące z opłatą składek członkowskich lub innych świadczeń, obowiązujących w Stowarzyszeniu bądź w przypadku członków wspierających nie wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń względem Stowarzyszenia,

- 4) wykluczenia przez Zarząd Główny/Zarząd Oddziału z powodu nie przestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - 5) pozbawienia godności członka honorowego, w wyniku uchwały Walnego Zebrania Członków.
2. O ustaniu członkostwa na skutek przewidziany w ustępie powyższym poza punktem 2, powiadamia się byłego członka w terminie 14 dni od ustania członkostwa, .
 3. Wykluczenie członka następuje uchwałą Zarządu Głównego/Zarządu Oddziału, o czym Zarząd Główny/Zarząd Oddziału powiadamia zainteresowanego. Przed wykluczeniem z listy członków należy wezwać zainteresowanego członka do osobistego złożenia wyjaśnień.
 4. Od uchwały Zarządu Głównego/Zarządu Oddziału w sprawie wykluczenia członka, zainteresowanemu przysługuje odwołanie do Komisji Rewizyjnej/ Komisji Rewizyjnej Oddziału . Do czasu rozstrzygnięcia odwołania, odwołujący się nie wykonuje prac i obowiązków statutowych członka. Osoba zagrożona wykluczeniem ma prawo składać wyjaśnienia przed odpowiednią Komisją Rewizyjną. Uchwała Komisji Rewizyjnej/ Komisji Rewizyjnej Oddziału jest ostateczna.
 5. Wszelka komunikacja z członkiem, a związana z procedurami opisanymi w ust. 2-4 powyżej odbywa się zgodnie z treścią § 63 statutu, tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej..

Rozdział IV

Struktura organizacyjna władz

§ 23

1. Władzami naczelnymi Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd Główny,
 - 3) Główna Komisja Rewizyjna,
2. Jednostkami terenowymi Stowarzyszenia są Oddziały. Do powołania Oddziału przez Zarząd Główny wymagany jest wniosek co najmniej 15 osób deklarujących przystąpienie do Stowarzyszenia lub będących już jego członkami zwyczajnymi. Tworząc Oddział, Zarząd Główny określa jego zasięg terytorialny oraz siedzibę.
3. Władzami Oddziału są:
 - 1) Walne Zebranie Członków Oddziału,
 - 2) Zarząd Oddziału,

3) Komisja Rewizyjna Oddziału,

§ 24

1. Władze Stowarzyszenia są stałymi organami kolegialnymi wybieranymi spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa cztery lata, a ich wybór uchwała Walne Zebranie Członków/Walne Zebranie Członków Oddziału w głosowaniu jawnym, na zasadach ogólnych (§ 29) Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
3. Funkcji pełnionych we władzach Stowarzyszenia nie można łączyć.
4. Członkowie wybrani do władz Stowarzyszenia mogą tę samą funkcję pełnić przez dowolną liczbę kadencji .

§ 25

1. Mandat członka władz Stowarzyszenia wygasa przed upływem kadencji w przypadku:
 - 1) rezygnacji
 - 2) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu
 - 3) odwołania
2. W przypadku rezygnacji członka władz Stowarzyszenia Zarząd Główny/Zarząd Oddziału może wskazać ustępującemu członkowi władz, iż zalega on z wykonaniem obowiązków statutowych. W wypadku, gdy ustępujący członek władz uzna uwagę za słuszną i wykona swoje zaległe obowiązki niezwłocznie, rezygnacja odnosi skutek po wykonaniu zaległych obowiązków.
3. Członek władz może być odwołany z pełnionej funkcji jeżeli nie wykonuje przyjętych obowiązków lub działa niezgodnie ze Statutem. Uchwałę o odwołaniu członka władz podejmuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia/Walne Zebranie Członków Oddziału zwykłą większością głosów. O podjęciu uchwały powiadamia się zainteresowanego i innych członków Stowarzyszenia.
4. W razie, gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu, a o zaistniałej zmianie powiadamia się wszystkich członków w sposób publiczny i ogłoszeniem na stronie internetowej Stowarzyszenia.

Walne Zebranie Członków

§ 26

1. Walne Zebranie Członków może być : zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu, którego projekt przedkłada Zarząd.
3. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Zarząd.

§ 27

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni oraz członkowie honorowi,
 - 2) z głosem doradczym - członkowie wspierający, członkowie władz naczelnych, zaproszeni goście.
3. Członkowie Stowarzyszenia biorą udział w Walnym Zebraniu bezpośrednio albo za pomocą pełnomocnika a każdy członek zwyczajny lub honorowy ma jeden głos
4. Walne Zebranie zwyczajne jest zwoływane minimum raz w roku przez Zarząd Główny .
5. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków, Zarząd Główny powiadamia członków co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania poprzez:
 - a. wywieszenie ogłoszenia na stronach internetowych Stowarzyszenia;
 - b. za pośrednictwem osób prowadzących zajęcia (prowadzących szkoły);
 - c. bezpośrednio, poprzez wysłanie wiadomości na podany przez członków adres poczty elektronicznej.
6. Pełnomocnikiem do uczestniczenia w Walnym Zebraniu w imieniu innych członków Stowarzyszenia może być osoba, która jest członkiem zwyczajnym lub honorowym Stowarzyszenia, przy czym:
 - a. . pełnomocnictwo może być udzielone zbiorczo, tj. na jednym dokumencie można uwidocznić wolę wielu mocodawców;
 - b. pełnomocnictwo udzielone raz jest ważne do odwołania, o ile dokument pełnomocnictwa nie stanowi inaczej;
 - c. o odwołaniu pełnomocnictwa członek Stowarzyszenia powinien zawiadomić także Zarząd Główny.

§ 28

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd Główny:
 - 1) z własnej inicjatywy,

- 2) na żądanie Głównej Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na pisemny wniosek, co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Zarządów Oddziałów lub co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków zwyczajnych.
2. Zarząd Główny jest zobowiązany zwołać nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w ciągu 1 miesiąca, od dnia otrzymania żądania lub wniosku określonego w ust. 1. pkt 2 i 3.
 3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 29

1. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają przy obecności:
 - 1) w pierwszym terminie - co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków,
 - 2) w drugim terminie - wyznaczonym w tym samym dniu, 45 minut później niż pierwszy termin - bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania.

§ 30

1. Do kompetencji i zadań Walnego Zebrania Członków należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach dotyczących Stowarzyszenia, a nie zastrzeżonych dla innych władz Stowarzyszenia, w szczególności do: .
 - 1) uchwalanie statutu i jego zmian,
 - 2) uchwalanie głównych kierunków działania Stowarzyszenia,
 - 3) uchwalanie regulaminów nie zastrzeżonych do właściwości innych władz Stowarzyszenia,
 - 4) wybór i odwoływanie Prezesa oraz członków władz naczelnych,
 - 5) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Głównego,
 - 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej oraz podejmowanie uchwał w przedmiocie udzielenia lub odmowy udzielenia absolutorium ustępującym władzom, na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej,
 - 7) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Stowarzyszenia, na wniosek Zarządu Głównego,
 - 8) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
 - 9) wykonywanie innych czynności i zadań nie określonych statutem do zakresu zadań i kompetencji innych władz Stowarzyszenia,

10) rozpatrywanie wniosków zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub organów władzy Oddziałów i podejmowanie decyzji co do sposobu ich realizacji;

11)

Zarząd Główny

§ 31

Zarząd Główny, będący najwyższą władzą Stowarzyszenia w okresie między Walnymi Zebraniami Członków, kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, a za swoją pracę i działania odpowiada przed Walnym Zebraniem Członków.

§32

1. W skład Zarządu Głównego wchodzi od 3 członków w tym Prezes, Sekretarz i Skarbnik, wybieranych na walnym zebraniu członków .
2. Zasady i tryb działania Zarządu Głównego określa regulamin uchwalony przez Zarząd Główny.
3. Posiedzenia Zarządu Głównego odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 4 razy w roku.
4. W razie długotrwałej niemożności pełnienia obowiązków przez Prezesa, funkcję tę obejmuje na ten okres członek Zarządu Głównego wyznaczony przez Zarząd Główny.

§ 33

1. Do zakresu działania Zarządu Głównego należy:
 - 1) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - 2) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - 3) określanie szczegółowych kierunków działania Stowarzyszenia,
 - 4) zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności,
 - 5) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia i zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych,
 - 6) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu, w tym do podejmowania czynności prawnych w wyniku których Stowarzyszenie zaciąga zobowiązanie nie przekraczające jednorazowo 10 000 zł; ograniczenia nie stosuje się, o ile Walne Zebranie Członków udzieliło Zarządowi Głównemu wcześniejszej zgody na zaciągnięcie zobowiązania o wyższej wysokości,
 - 7) powoływanie i rozwiązywanie Oddziałów, określanie zasięgu ich działania oraz siedziby,

- 8) koordynowanie działalności Oddziałów a w przypadku nieposiadania przez dany Oddział osobowości prawnej koordynowanie jego działań majątkowo finansowych,
 - 9) określanie wysokości opłaty wpisowej i składek członkowskich,
 - 10) zawieszanie uchwał Zarządów Oddziałów, bądź zawieszanie w czynnościach Zarządów Oddziałów w razie ich sprzeczności z przepisami prawa, postanowieniami statutu oraz uchwałami władz nadrzędnych,
 - 11) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
 - 12) podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu i obciążaniu majątku nieruchomości i ruchomego Stowarzyszenia oraz nabycia usług na rzecz Stowarzyszenia, w granicach określonych w pkt 6) powyżej oraz podejmowanie uchwał wnioskujących o wyrażenie zgody Walnego Zebrania Członków na dokonanie czynności której wartość przekracza 10 000 zł ,
 - 13) podejmowanie uchwał o przynależności Stowarzyszenia do krajowych i międzynarodowych organizacji oraz delegowanie przedstawicieli Stowarzyszenia na spotkania, konferencje, staże, pokazy itp. Organizowane przez te organizacje,
 - 14) zawieranie porozumień o współpracy z organami administracji publicznej i władzami naczelnymi innych organizacji,
 - 15) organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej (w wypadku podjęcia uchwały Walnego Zebrania Członków o podjęciu działalności gospodarczej przez Stowarzyszenie),
 - 16) zgłaszanie wniosków o nadanie przez Walne Zebranie Członków godności członka honorowego Stowarzyszenia,
 - 17) składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań ze swojej działalności,
 - 18) uchwalanie regulaminów określonych przepisami szczegółowymi statutu, w tym ramowych regulaminów Zarządów Oddziałów
2. W razie zawieszenia Zarządu Oddziału , Zarząd Główny powołuje zarząd tymczasowy, który pełni swoje funkcje do czasu wyboru nowego Zarządu Oddziału przez Walne Zebranie Członków Oddziału.
 3. Uchwały Zarządu Głównego podejmowane są przez minimum dwóch członków Zarządu, działających jednomyślnie.,
 4. Od uchwał Zarządu Głównego w sprawach określonych w ust. 1 pkt 7, 8, 10, 11 i 12 przysługuje prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków, w terminie 1 miesiąca od daty otrzymania uchwały Zarządu Głównego – za jego pośrednictwem. Odwołanie rozpatrywane jest na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

Do rozpracowania poszczególnych problemów ekonomicznych lub ekonomiczno-organizacyjnych Zarząd Główny może powoływać zespoły pomocnicze – komisje problemowe, określając ich skład, zadania oraz termin zakończenia prac.

§ 35

Posiedzenia Zarządu Głównego zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 2 członków Zarządu Głównego, w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 36

Zarząd Główny zobowiązany jest w terminie 14 dni od chwili jego wyboru zawiadomić Organ Rejestrowy o swoim składzie, miejscu zamieszkania członków oraz adresie siedziby władz.

§ 37

Zarząd Główny zobowiązany jest zawiadomić Organ Rejestrowy w terminie 14 dni o każdej zmianie w swoim składzie, miejsca zamieszkania członków oraz adresu siedziby władz w okresie kadencji.

Główna Komisja Rewizyjna

§ 38

Główna Komisja Rewizyjna jest władzą Stowarzyszenia powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.

§ 39

Główna Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, w tym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza, wybieranych na Walnym Zebraniu Członków.

§ 40

1. Do kompetencji i zakresu działania Głównej Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrolowanie, co najmniej raz w roku, całokształtu działalności Stowarzyszenia, pod względem celowości, prawidłowości i zgodności z przepisami prawa, postanowieniami statutu i uchwał władz wszystkich szczebli,
 - 2) nadzorowanie działania Komisji Rewizyjnych niższego szczebla,

- 3) zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd Główny, w terminie lub trybie ustalonym w statucie,
 - 4) prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu Głównego, celem omówienia uwag, wniosków i zaleceń wynikających z kontroli wewnętrznej i zewnętrznej. Posiedzenie Zarządu Głównego w takim przypadku winno się odbyć nie później niż w terminie 7 dni od daty złożenia żądania,
 - 5) uchwalenie własnego regulaminu działania oraz wzorcowego regulaminu Komisji Rewizyjnych Oddziałów,
 - 6) składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań z własnej działalności oraz wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium władzom naczelnym Stowarzyszenia,
 - 7) prawo do udziału z głosem doradczym, w posiedzeniach Zarządu Głównego.
2. Główna Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia wszystkich szczebli złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.
 3. Uchwały i działania kontrolne Głównej Komisji Rewizyjnej podejmowane są przez minimum dwóch członków Komisji działających jednomyślnie.

Rozdział V

Jednostki terenowe Stowarzyszenia - oddziały i ich władze

§ 41

1. Dla sprawnej realizacji zadań wynikających ze statutu Zarząd Główny powołuje Oddziały, wg zasad określonych w § 6 i § 23 ust. 2, 3.
2. Rozwiązanie Oddziału następuje na podstawie uchwały Zarządu Głównego w przypadku:
 - 1) zaprzestania faktycznej działalności przez Oddział lub zmniejszenia stanu liczebnego członków poniżej liczby wymaganej dla jego powołania przez okres dłuższy niż jeden rok,
 - 2) złożenia przez Zarząd Oddziału wniosku o rozwiązanie Oddziału.

§ 42

1. W przypadku posiadania przez Oddział osobowości prawnej, on sam może dokonać rozwiązania przez uchwałę Walnego Zebrania Członków Oddziału. O podjęciu czynności rozwiązania Oddziału, Zarząd Główny Oddziału zobowiązany jest powiadomić Zarząd Główny co najmniej na 1 miesiąc przed podjęciem czynności rozwiązania.
2. O postanowieniach i uchwałach Walnego Zebrania Członków Oddziału dotyczących rozwiązania Oddziału, Oddział zobowiązany jest w trybie natychmiastowym powiadomić Zarząd Główny Stowarzyszenia.

§ 43

1. Władzami Oddziału są władze określone § 23 ust. 3.
2. Postanowienia § 24 i § 25 stosuje się odpowiednio.

Walne Zebranie Członków Oddziału

§ 44

1. Walne Zebranie Członków Oddziału jest najwyższą władzą Oddziału Stowarzyszenia.
2. Postanowienia § 26 ust. 1, 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

§ 45

1. W Walnym Zebraniu Członków Oddziału biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni i honorowi z terenu działania Oddziału,
 - 2) z głosem doradczym – członkowie wspierający bądź ich przedstawiciele z terenu działania Oddziału, członkowie władz naczelných Stowarzyszenia oraz zaproszeni goście,
 - 3) Postanowienia § 27 ust. 3, 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 46

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Oddziału zwołuje Zarząd Oddziału:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na żądanie Zarządu Głównego,
 - 3) na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej lub Komisji Rewizyjnej Oddziału,
 - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/3 uprawnionych do głosowania członków zwyczajnych Oddziału.
2. Zarząd Oddziału jest zobowiązany zwołać nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Oddziału w ciągu 21 dni od daty złożenia wniosku lub żądania, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4.
3. W przypadku nie zwołania przez Zarząd Oddziału, Walnego Zebrania Członków Oddziału, w terminie lub trybie określonym w statucie, uprawnioną władzą do jego zwołania jest Komisja Rewizyjna Oddziału.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Oddziału obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
5. Postanowienia § 29 stosuje się odpowiednio.

§ 47

1. Do kompetencji i zadań Walnego Zebrania Członków Oddziału należy:
 - 1) uchwalanie programów działania Oddziałów,
 - 2) wybór i odwoływanie Prezesa oraz członków władz Oddziału,
 - 3) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Oddziału,
 - 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu Oddziału, Komisji Rewizyjnej Oddziału oraz podejmowanie uchwał w przedmiocie udzielenia lub odmowy udzielenia absolutorium ustępującym władzom, na wniosek Komisji Rewizyjnej Oddziału,
 - 5) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Oddziału i przeznaczeniu jego majątku,
 - 6) rozpatrywanie wniosków zgłoszonych przez członków Oddziałów i podejmowanie decyzji co do sposobu ich realizacji,
 - 7) podejmowanie uchwał o nabyciu lub zbyciu nieruchomości w przypadku gdy Oddział posiada osobowość prawną.
 - 8) wykonywanie innych czynności i zadań nieokreślonych statutem do zakresu czynności innych władz Oddziału.

Zarząd Oddziału

§ 48

Zarząd Oddziału kieruje działalnością Stowarzyszenia na terenie swego działania, zgodnie z uchwałami władz nadrzędnych.

§ 49

1. Zarząd Oddziału składa się z 3 członków w tym Prezesa, Skarbnika i Sekretarza, wybieranych podczas walnego zgromadzenia członków Oddziału .
2. Posiedzenia Zarządu Oddziału odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. Do zbadania spraw i problemów organizacyjnych, ekonomicznych oraz opracowania wniosków, Zarząd Oddziału może powoływać zespoły pomocnicze, określając ich skład oraz zadania.
4. Posiedzenia Zarządu Oddziału zwołuje prezes Zarządu Oddziału z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 2 członków Zarządu Oddziału, w terminie 21 dni od zgłoszenia wniosku.

5. W razie długotrwałej niemożności pełnienia swej funkcji przez Prezesa Zarządu Oddziału, funkcję tę obejmuje na ten okres członek Zarządu Oddziału wyznaczony przez Zarząd Oddziału.

§ 50

1. Do zakresu i obowiązków działania Zarządu Oddziału należy:
 - 1) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, Zarządu Głównego oraz Walnego Zebrania Członków Oddziału,
 - 2) określanie szczegółowych kierunków i programów działania Oddziału,
 - 3) uchwalanie budżetu Oddziału i zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego,
 - 4) uchwalanie własnych regulaminów na podstawie regulaminu wzorcowego uchwalonego przez Zarząd Główny.
 - 5) reprezentowanie Oddziału na zewnątrz, i działanie w jego imieniu, w tym do podejmowania - o ile Oddział ma osobowość prawną - czynności prawnych w wyniku których Oddział Stowarzyszenia zaciąga zobowiązanie nie przekraczające jednorazowo 10 000 zł; ograniczenia nie stosuje się, o ile Walne Zebranie Członków Oddziału udzieliło Zarządowi Oddziału wcześniejszej zgody na zaciągnięcie zobowiązania o wyższej wysokości
 - 6) w przypadku nieposiadania przez Oddział osobowości prawnej zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia w ramach posiadanych pełnomocnictw natomiast w przypadku posiadania przez Oddział osobowości prawnej zarządzanie majątkiem Oddziału,
 - 7) organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej (w wypadku posiadania przez Oddział osobowości prawnej i po podjęciu przez Walne Zebranie Członków Oddziału uchwały o podjęciu działalności gospodarczej przez Oddział),
 - 8) zaciąganie zobowiązań finansowych w ramach posiadanych środków i upoważnień, z zastrzeżeniem ujętym w pkt 5) ;powyżej ,
 - 9) przyjmowanie członków zwyczajnych i wspierających oraz ich wykluczanie i wykreślanie zgodnie z zapisami w § 22 ust. 1 pkt. 3 i 4 oraz ust. 3 i 5 statutu.
 - 10) uchwalanie wniosków o rozwiązanie Oddziału ,
 - 11) współpraca ze stowarzyszeniami o tym samym lub podobnym profilu działania funkcjonującymi na terenie działania Oddziału,
 - 12) zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych Walnych Zebrań Członków Oddziału,
 - 13) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków Oddziału, Głównemu Zarządowi Stowarzyszenia
 - 14) kierowanie pracami członków Oddziału,
 - 15) zapraszanie Komisji Rewizyjnej Oddziału na posiedzenia Zarządu Oddziału.

§ 51

Przepisy zawarte w § 36 stosuje się odpowiednio do Zarządu Oddziału..

Komisja Rewizyjna Oddziału

§ 52

Komisja Rewizyjna Oddziału jest władzą powołaną do sprawowania kontroli działalności Zarządu Oddziału.

§ 53

Komisja Rewizyjna Oddziału składa się z 3 członków, w tym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza, wybieranych na Walnym Zebraniu Członków Oddziału .

§ 54

1. Do kompetencji i obowiązków Komisji Rewizyjnej Oddziału należy:
 - 1) kontrolowanie, co najmniej raz w roku, całokształtu działalności Oddziału pod względem celowości, prawidłowości i zgodności z przepisami prawa, postanowieniami statutu i uchwał władz nadrzędnych,
 - 2) współpracowanie z Główną Komisją Rewizyjną,
 - 3) uchwalanie własnych regulaminów na podstawie regulaminu wzorcowego uchwalonego przez Główną Komisję Rewizyjną,
 - 4) przedstawianie Zarządowi Oddziału uwag, wniosków i zaleceń pokontrolnych dotyczących działalności statutowej i finansowej,
 - 5) zgłaszanie Zarządowi Głównemu umotywowanych wniosków o uchylenie uchwał Zarządu Oddziału sprzecznych z przepisami prawa, postanowieniami, statutu lub uchwałami władz nadrzędnych,
 - 6) przedkładanie Walnemu Zebraniu Członków Oddziału, Głównej Komisji Rewizyjnej sprawozdań ze swojej działalności,
 - 7) przedkładanie wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi Oddziału,
 - 8) prawo do udziału z głosem doradczym, w posiedzeniach Zarządu Oddziału,

Rozdział VI

Uchwały – zasady ich podejmowania i warunki ich ważności

§ 55

1. Uchwały władz Stowarzyszenia, o ile statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. przy obecności członków ustalonej zgodnie z §29 statutu.
2. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.
3. Wszystkie uchwały Walne Zebranie Członków/ Walnego Zebrania Członków Oddziału są protokołowane. Uchwały innych organów Stowarzyszenia są protokołowane, jeżeli charakter prawny danej uchwały lub okoliczności jej przyszłego wykorzystania wymagają sporządzenia pisemnego tenoru albo na żądanie jednego z członków danego organu.

§ 56

1. Zwykła większość głosów występuje wówczas, gdy liczba „za” jest większa o 1 głos od liczby „przeciw”.
2. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos Przewodniczącego obrad.

§ 57

Przy podejmowaniu uchwały dotyczącej członka władz, członek ten nie bierze udziału w głosowaniu.

Rozdział VII

Reprezentowanie Stowarzyszenia/ Oddziału

§ 58

1. Do reprezentowania Stowarzyszenia/Oddziału upoważniony jest Prezes Zarządu Głównego/ Prezes Oddziału.
2. Prezesa Zarządu Głównego/Prezesa Oddziału może zastępować upoważniony przez Prezesa Zarządu Głównego/Prezesa Oddziału członek Zarządu Głównego/Zarządu Oddziału.
3. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictw i składania innych oświadczeń woli w sprawach majątkowych wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu Głównego/Zarządu Oddziału.

Rozdział VIII

Majątek i fundusze Stowarzyszenia/Oddziałów

§ 59

Majątek Stowarzyszenia/Oddziałów stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 60

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia/Oddziału są:
 - 1) opłaty wpisowe i składki członkowskie,
 - 2) dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia/Oddziału,
 - 3) dotacje,
 - 4) darowizny, zapisy i spadki,
 - 5) wpływy z działalności statutowej,
 - 6) dochody z ofiarności publicznej.
2. Zarząd Oddziału posiadającego osobowość prawną samodzielnie zarządza własnym majątkiem, pozyskanym zgodnie z zapisami zawartymi w § 59. ust. 1., a także samodzielnie odpowiada za udzielanie pełnomocnictw i składania innych oświadczeń woli w sprawach majątkowych Oddziału.
3. Środki pieniężne, mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia/Oddziału. Wpłaty gotówkowe winny być, przy uwzględnieniu bieżących potrzeb, jak najszybciej przekazane na to konto.
4. Nowo przyjęci członkowie Stowarzyszenia wpłacają opłatę wpisową wraz ze złożeniem deklaracji o zamiarze przystąpienia do Stowarzyszenia oraz składki członkowskie najpóźniej w okresie 1 miesiąca od daty otrzymania legitymacji. .
5. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami, a formy i tryb prowadzenia rachunkowości ustala Zarząd Główny/Zarząd Oddziału.

§ 61

1. Wszystkie decyzje w sprawach majątku Stowarzyszenia/Oddziału podejmuje uchwałą Zarząd Główny/Zarząd Oddziału. W przypadku nieposiadania przez Oddział osobowości prawnej decyzje w sprawach majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd Główny bądź Zarząd Oddziału w limicie posiadanych pełnomocnictw.
2. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania innych oświadczeń woli w sprawach majątkowych wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu Głównego/, przy czym do dokonania czynności prawnych, które wiążą się z odpowiedzialnością Stowarzyszenia powyżej 10 000 zł, lub które zbywają majątek Stowarzyszenia o wartości przekraczającej 10 000 zł, konieczne jest uzyskanie zgody Walnego Zebrania Członków. W wypadku, gdy Oddział posiada osobowość prawną, zapis stosuje się do Zarządu Oddziału, a organem wydającym zgodę na zaciągnięcie zobowiązań jest Walne Zebranie Członków Oddziału.

3. Zarząd Główny, a w wypadku posiadania osobowości prawnej przez Oddział, Zarząd Oddziału, może dokonać czynności prawnej dotyczącej majątku lub usług o wartości przekraczającej 10 000 zł, jeszcze przed wystąpieniem o uzyskanie zgody do Walnego Zebrania Członków/ Walnego Zebrania Członków Oddziału, z tym że jest zobowiązany czynności takiej dokonać z zastrzeżeniem warunku, który uzależnia skuteczność dokonanej czynności od uzyskania odpowiedniej zgody Walnego Zebrania Członków/ Walnego Zebrania Członków Oddziału .
4. Zarząd Główny/Zarząd Oddziału w regulaminie swego działania może upoważnić członka Zarządu Głównego/Zarządu Oddziału do podejmowania zobowiązań majątkowych jednoosobowo w granicach określonego limitu.
5. Stowarzyszenie/Oddział nie może:
 - 1) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osobom, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwane dalej „osobami bliskimi”,
 - 2) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązania osób, firm i innych organizacji,
 - 3) przekazywać majątku na rzecz swoich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - 4) wykorzystywać majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,
 - 5) dokonywać zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

Rozdział VII

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 62

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności członków ustalonej zgodnie z treścią §29 statutu.
2. Uchwalenie statutu lub jego zmian oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem Walnego Zebrania Członków wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków. Do zawiadomienia określonego w § 27 ust. 5 należy załączyć projekty stosownych uchwał.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.

4. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nieuregulowanych w statucie, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (jednolity tekst Dz. U. z 2001r. Nr 79, poz. 855, z późniejszymi zmianami).

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 63

Stowarzyszenie komunikuje się z członkami Stowarzyszenia poprzez pocztę elektroniczną. W wypadku, gdy członek Stowarzyszenia nie poda adresu poczty elektronicznej właściwego do komunikacji ze Stowarzyszeniem, informacje skierowane do danego członka wywieszane będą na stronach internetowych Stowarzyszenia.

§ 64

Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia sądu rejestrowego.